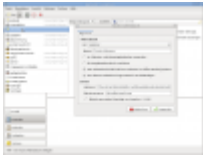


Kalender, Aufgaben, Kontakte in Evolution einrichten

1. Bereich Kalender, Kontakte oder Aufgaben im Hauptfenster auswählen
2. per Klick auf Pfeil neben „Neu“-Button Adressbuch, Kalender, Aufgabenliste hinzufügen
3. Art Auswählen (WebDAV bzw. CalDAV)
4. Link zur entsprechenden Ressource eintragen, kann zB hier aus dem Webclient geholt werden:



5. Nutzername (primäre Mailadresse) eintragen, das Ganze sieht dann so oder ähnlich aus:



6. „CalDav“ (bzw. CardDav f. Kontakte) wählen
7. mit Klick auf „Anwenden“ übernehmen.

Als nächstes sollte Evolution nach dem Passwort für den entsprechenden Nutzer fragen und mit der Synchronisation beginnen.

From:

<https://wiki.datenkollektiv.net/> - **datenkollektiv.net**

Permanent link:

<https://wiki.datenkollektiv.net/public/evolution?rev=1449582833>

Last update: **2015/12/08 14:53**

